



CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Vaslui, Șoseaua Națională Vaslui – Iași, Nr. 1
Telefon 0235 315.138; Fax 0235 315.346; E-mail: office@dgaspc-vs.ro

Nr. 341 / 12.02.2019

INVITATIE DE PARTICIPARE

PRIVIND ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII MEDICALE – MEDIC DE FAMILIE

DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI VASLUI, cu sediul in Mun. Vaslui, Soseaua Nationala Vaslui – Iasi, Nr. 1, Jud. Vaslui, telefon 0235/315.138, fax 0235/315.346, E-mail: office@dgaspc-vs.ro, cod postal 730003, reprezentata prin **dl. Ionel Armeanu Stefanica – Director General si dl. Buruiana Ioan – Director General Adj. Ec. Adm.**, invita operatorii economici interesati sa depuna oferte de achizitie prin „cumparare directa” in vederea atribuirii contractului de prestari „**SERVICII MEDICALE – MEDIC DE FAMILIE**”

1. **Tip anunt:** ACHIZITIE DIRECTA
2. **Tip contract:** CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
3. **Denumire contract:** PRESTARI SERVICII MEDICALE – MEDIC DE FAMILIE
4. **Cod CPV:** 85121100-4
5. **Descrierea obiectului contractului:** conform specificatiilor din cap. 1 din caietul de sarcini
6. **Valoarea estimata:** 2236,32 lei fara TVA/luna
7. **Conditii contract :**
 - ✓ Durata efectuării serviciilor: durata contractului va fi de la data semnării și până la finalizarea prestării tuturor serviciilor medicale de medic familie ce fac obiectul contractului, respectiv 31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii contractului, cu acordul partilor, prin încheierea unui act adițional în acest sens
 - ✓ Cumpararea se va efectua prin: „cumparare directa”
 - ✓ Se depun oferte pentru toate serviciile, conform solicitărilor din caietul de sarcini și anexa caietului de sarcini. Nu se accepta oferte parțiale.
 - ✓ Nu se accepta depunerea ofertelor alternative.

8. Conditii de participare :

- ✓ Ofertantii au obligatia sa depuna ofertele la registratura institutiei pentru intreaga gama de examinari medicale;
- ✓ Oferta trebuie sa contina datele de identificare ale societatii , activitatile ce vor fi prestate pentru indeplinirea cerintelor si pretul in lei/ora/luna fara TVA ;
- ✓ Calculul se va face pentru un numar de 72 ore/luna.
- ✓ Ofertantii vor face dovada experientei in domeniu de cel putin trei ani;
- ✓ Ofertantul va prezenta in mod obligatoriu autorizatia de libera practica in specialitatea medic de familie;

9. Cerinte tehnice: Se va prezenta modalitatea in care se pot indeplini cerintele din caietul de sarcini.

10. Criterii de adjudecare: pretul cel mai scazut al ofertei care respecta cerintele minime obligatorii din caietul de sarcini.

11. Termen limita de primire oferte : 15.02.2019 ora 11:00

12. Oferta compusa din documentele de calificare, propunere tehnica si propunere financiara, semnata si stampilate se va depune la sediul institutiei D.G.A.S.P.C. Vaslui din in Mun. Vaslui, Soseaua Nationala Vaslui – Iasi, Nr. 1 sau prin E – mail la adresa achizitii@dgaspc-vs.ro.

13. Modalitati de plata: plata serviciilor se va face prin ordin de plata, obligatoriu intr-un cont de trezorerie, conform reglementarilor in vigoare. Plata se face pe baza facturii fiscale insotita de raportul de activitate, in original, in termen de 60 de zile.

DIRECTOR GENERAL,
Ionel Armeanu Stefanica



DIRECTOR GENERAL ADJ. EC. ADM.,
Buruiana Ioan

Compartiment Achizitii Publice,

Petcuta Alina



CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Serviciul Monitorizare și Management de Caz a Serviciilor Sociale pentru Adulți, Asistență Persoane Vârstnice și
Prevenirea Marginalizării Sociale

334/11.02.2019

CAIET DE SARCINI

***Servicii medicale - medic generalist (medicină de familie) pentru persoanele rezidente în cadrul
Complexului de Servicii Comunitare pentru Adulți Huși din subordinea D.G.A.S.P.C. Vaslui***

Caietul de sarcini face parte din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Caietul de sarcini contine , in mod obligatoriu, specificatii tehnice.

Cerintele impuse vor fi considerate minimale.

In acest sens, oferta prezentata care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luata in considerare, dar numai in masura in care, propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel caltativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza sa fie prestate cu cerintele prevazute in caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta documente care sa ateste ca serviciul propus pentru achizitie se incadreaza in normele si standardele de calitate specifice.

CAP.1 OBIECTUL ACHIZITIEI

Obiectul achizitiei il constituie atribuirea unui contract de achizitie publica de servicii medicale – medic generalist (medicină de familie). Activități:

1. consultație imediată în caz de nevoie/urgentă;
2. examinare periodică (săptămânală) în vederea stabilirii unui diagnostic;
3. prescriere medicație și stabilirea conduitei terapeutice în funcție de nevoile identificate;
4. elaborarea și monitorizarea aplicării schemei de tratament;
5. completarea Fișei de observație clinică pentru fiecare beneficiar;
6. eliberarea de rețete medicale compensate si gratuite in conditiile legii.
7. consilierea, instruirea/îndrumarea personalului din centre cu privire la metodele si tehnicile specifice de îngrijire a pacientilor cu anumite afecțiuni, administrarea medicatiei, efecte adverse.
8. consilierea beneficiarilor cu privire la diagnosticul stabilit si efectele medicamentelor administrate.
9. Intocmeste evidente statistice si documente medicale.
10. Serviciile medicale se vor presta la sediile centrelor (din tabelul de mai jos).

CAP. 2 SPECIFICATII CU PRIVIRE LA SERVICIILE CE URMEAZA A FI ACHIZITIONATE

Serviciul Monitorizare si Management de Caz a Serviciilor Sociale pentru Adulti, Asistență Persoane Vârstnice și Prevenirea Marginalizării Sociale functioneaza in cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Vaslui si are următoarele atributii principale:

- Verifică și reevaluează trimestrial, și ori de câte ori este cazul, modul de îngrijire a persoanei adulte în dificultate pentru care s-a instituit o măsură de asistență socială într-o instituție în vederea menținerii, modificării sau revocării măsurii stabilite.

- Identifică nevoile adultului instituționalizat pentru elaborarea proiectelor, stabilirea strategiilor de aplicare și implementarea proiectelor la nivelul centrelor.
- Depune diligențele necesare pentru reintegrarea/reabilitarea persoanei adulte conform planului individualizat.
- Instrumentează cazurile de dezinstituționalizare la nivelul județului, prin identificarea unor alternative de tip familial.
- Răspunde de admiterea persoanei adulte într-o instituție de tip rezidențial (centre de recuperare și reabilitare pentru persoane adulte cu handicap, locuințe protejate, centre de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu handicap, centre de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice, unitatea de îngrijire la domiciliu, centru de tip respiro, centru pentru victimele violenței domestice).
- Coordonează activitatea centrelor de tip rezidențial pentru persoane adulte (persoane cu handicap, vârstnici, persoane victime ale violenței domestice).
- Supervizează modul în care este asigurată securitatea și integritatea fizică și morală a adultului în instituțiile de tip rezidențial și propune soluții în cazurile cu risc.
- Elaborează strategia de intervenție cu următoarele etape: consiliere, lucru individual, lucru cu familia, studii de caz, medierea conflictelor, sensibilizarea și implicarea comunității și a factorilor de decizie.
- Acordă asistență, informare și consiliere persoanei adulte în vederea integrării în comunitate.
- Monitorizează cazurile de violență în familie din unitatea teritorială deservită; culege informații asupra acestora; întocmește o evidență separată, asigură accesul la informații la cererea organelor judiciare și a părților sau reprezentanților acestora.

Caietul de sarcini cuprinde referatele de specialitate necesare pana la sfarsitul anului 2019.

Centrele care vor beneficia de servicii medicale - medic medicină de familie - sunt:

1. Centrul de Recuperare și Reabilitare pentru Persoana cu Handicap (CRRPH) Huși – 202 beneficiari;
 2. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice (CIAPV) Huși – 63 beneficiari
- Total = 265 beneficiari**

CAP. 3 CONDITII DE PARTICIPARE

„Condițiile minime impuse prestatorului în vederea încheierii contractului pentru serviciile specificate sunt:

- sa fie persoană fizică autorizată;
- sa fie înregistrată fiscal;
- să facă dovada că este membru al Colegiului Medicilor din România;
- sa prezinte cazierul judiciar (fără antecedente penale).

CAP.4 CRITERII DE ADJUDECARE

Criteriul principal de selectie a ofertelor este pretul cel mai scazut (inclusiv transportul la sediul unitatii respective), exclusive T.V.A.

Se va mentiona daca unitatea ofertanta este platitoare de T.V.A.

DIRECTOR GENERAL,

Ionel Armeanu Ștefănică



SEF SERV. FINANCIAR CONTABILITATE

Furtună Adrian

Întocmit,
Modoranu Mirela

Șoseaua națională Vaslui – Iași, nr. 4

Telefon 0235 315.138; Fax 0235 315.346; e-mail: office@dgaspc-vs.ro 2