



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020



Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei  
Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități  
Cod MYSMIS 2014: 131403  
Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung  
Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

Nr. SA/24/29.09.2023

## ANUNȚ

de recrutare și selecție pentru ocuparea posturilor vacante prevăzute în organigrama Proiectului  
" Găgești — comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități", Cod proiect POCU/462/4/15/131403  
pentru furnizarea servicii de tip locuință protejată, Furnizare de servicii de tip centru de zi

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui în calitate de Beneficiar în cadrul Proiectului " Găgești - comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități", Cod proiect POCU/462/4/15/131403, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, în conformitate cu atribuțiile sale specifice și activitățile vederea implementării proiectului:

### a) Centrul de Zi Găgești

Nr. crt.	Denumirea postului/ cod COR	Nr. posturi	Durata contractului (luni) și nr. ore	Condiții generale de selecție	Condiții specifice de selecție	Competențe solicitate
1.	Psiholog stagiar/263411	1	1 luni 168 ore/lună	a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;	a) Studii superioare absolvite cu diplomă de licență a unei instituții de învățământ superior acreditate/autorizată în domeniul asistenței sociale- specializarea- Psihologie;	-comunicare eficientă, planificare, organizare, -adaptabilitate la situații noi și complexe; -asumarea responsabilităților față de



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei  
Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități  
Cod MYSMIS 2014: 131403  
Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vulnerabile și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung  
Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

b) Lucrarea protejată 1 Găgești

Nr. crt.	Denumirea postului/ cod COR	Nr. posturi	Durata contractului (luni) și nr. ore	Condiții generale de selecție	Condiții specifice de selecție	Competențe solicitate
1.	Lucrător social/532908	1	1 lună 168 ore/lună	a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; b) cunoaște limba română, scris și vorbit; c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;	a) Studii socio-umane absolvite cu diplomă de bacalaureat sau studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; b) Curs de calificare-lucrător social (constituită un avantaj) c) Vechime în specialitate: minim 1 an.	• adaptabilitate la situații noi și complexe; • asumarea responsabilității față de acțiunile proprii, inclusiv față de eventualele erori; • spirit de echipă și capacitatea de a lucra independent; • dispoziție și respect față de caracterul confidențial al informațiilor și datelor cu care vine în contact; • respect față de lege și loialitate față de instituție.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capital Uman

Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități

Cod MYSMIS 2014: 131403

Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung

Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

Instrumente Structurale  
2014-2020

				d) are capacitate deplină de exercițiu; e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului		caracterul confidențial al informațiilor și datelor cu care vine în contact; • abilitatea de a asculta și înțelege informații și idei; • gestionarea eficientă a propriului timp.
--	--	--	--	--	--	---

### c) Locuința protejată 2 Găgești

Nr. crt.	Denumirea postului/ cod COR	Nr. posturi	Durata contractului (luni) și	Condiții de selecție	Condiții specifice de selecție	Competențe solicitate
1.	Lucrător social/S32908	1	1 luni 168 ore/lună	a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; b) cunoaște limba română, scris și vorbit; c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale; d) are capacitate deplină de exercițiu; e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului	a) Studii socio-umane absolvite cu diplomă de bacalaureat sau studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; b) Curs de calificare-lucrător social (constituie un avantaj) c) Vechime în specialitate: minim 1 an	• adaptabilitate la situații noi și complexe; • asumarea responsabilității față de acțiunile proprii, inclusiv față de evenimentele critice; • spirit de echipă și capacitatea de a lucra independent; • respect față de lege și loialitate față de instituție; • discreție și respect față de caracterul confidențial al informațiilor și datelor cu care vine în contact; • abilitatea de a asculta și înțelege informații și idei; • gestionarea eficientă a propriului timp.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei  
Proiect "Găgești—comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități  
Cod MYSMIS 2014: 131403  
Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung  
Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

În contextul implementării proiectului "Găgești-comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități", centrul de zi pentru persoane cu dizabilități este un serviciu social care prin activitățile realizate răspunde nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilități, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, dezvoltării potențialului personal și prevenirii reinstitucionalizării persoanelor adulte cu dizabilități transferate în locuințele protejate (LP 1 Găgești, LP 2 Găgești și LP 3 Găgești):

Persoanele adulte cu dizabilități din cadrul locuințelor protejate înființate vor avea acces și vor beneficia de serviciile oferite în cadrul centrului de zi înființat în comuna Găgești, sat Găgești, județul Vaslui în baza unui program bine stabilit, 5 zile/săptămână.

Locuințele protejate sunt amplasate în localitatea Găgești, comuna Găgești, județul Vaslui. Fiecare locuință protejată are capacitatea de 8 locuri. Structura funcțională a locuințelor este organizată în funcție de necesitățile beneficiarilor și de posibilitățile locomotorii ale acestora. Locuințele protejate asigură beneficiarilor servicii 24 din 24 ore, în vederea dezvoltării deprinderilor de viață independent, serviciile de care au nevoie beneficiarii sunt acordate în centrul de zi. Se asigură un raport de maxim 4 LP la un CDZ, astfel încât fiecare beneficiar din LP înființate prin proiect să beneficieze de serviciile oferite de centrul de zi.

## A. ATRIBUȚII

### *Atribuții specifice Psiholog:*

- a) efectuează evaluarea/reevaluarea psihologică complexă a beneficiarilor și completează Fișa psihologică;
- b) adaptează și diversifică instrumentele de investigație și cunoaștere psihologică a persoanelor adulte cu dizabilități;
- c) aplică teste pentru măsurarea abilităților, aptitudinilor, a altor caracteristici umane și interpretează datele obținute;
- d) recomandă linia terapeutică și educativă ce trebuie parcursă de beneficiarii investigați;
- e) urmărește comportamentul beneficiarilor pe perioada desfășurării activității;
- f) efectuează acțiuni de prevenire și corecție a tulburărilor emoționale și de personalitate, stimularea încrederii în sine, menținerea/dezvoltarea sentimentului utilității la beneficiari;
- g) participă, alături de echipa pluridisciplinară și personalul LMP, la evaluarea/reevaluarea beneficiarilor conform Standardelor minime



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman

Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități

Cod MYSMIS 2014: 131403

Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la

nivelul comunității, inclusiv pe termen lung

Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

specifice de calitate, precum și la elaborarea și implementarea programelor individualizate de intervenție pentru fiecare beneficiar,

h) la sfârșitul perioadei de implementare evaluează, alături de echipă, eficiența programelor de recuperare și face propuneri pentru remedierea acestora;

- i) efectuează activități de consiliere a beneficiarilor, în mod individual sau în grup și întocmește Rapoarte de consiliere;
- j) urmărește și analizează rezultatele ședințelor de consiliere în vederea adaptării acestora obiectivelor propuse;
- k) face recomandări pentru investigații și diagnostic psihiatric de specialitate pentru beneficiarii care necesită astfel de examinări;
- l) colaborează cu membrii CZ și cu personalul din LMP în organizarea activităților de terapie, recuperare și socializare a beneficiarilor, în funcție de nevoile individuale ale acestora;
- m) efectuează activități de informare și îndrumare a personalului din LMP privind modalitățile cele mai eficiente de lucru cu persoanele adulte cu dizabilități;
- n) respectă confidențialitatea informațiilor primite;
- o) cunoaște și respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare, precum și Regulamentul Intern ;
- p) respectă normele de protecție civilă, P.S.I., protecția mediului și protecția muncii;
- r) participă la cursuri de formare și perfecționare;
- s) păstrează în cadrul instituției relații de colaborare și respect reciproc cu ceilalți colegi;
- ș) anunță conducerea despre orice neregulă constatată în desfășurarea activității.

#### ***Atribuții specifice lucrător social:***

- a) îndrumă/ajută beneficiarii în activitățile pentru prepararea hranei;
- b) îndrumă/însoțește beneficiarii la efectuarea de cumpărături, gestionarea bugetului;
- c) supraveghează tinerii în activitățile de menaj, de autogospodărire, acțiuni de igienizare/curățenie pentru întreținerea corespunzătoare a spațiilor locuinței;
- d) instruește periodic beneficiarii privind riscurile de accident și îmbolnăvire în activitățile de autogospodărire, îngrijire personală, folosirea



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman

Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Proiect " Găgești — comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități

Cod MYSMIS 2014: 131403

Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung

Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

aparaturii electrocasnice etc;

- e) oferă suport în accesarea resurselor și facilităților existente în comunitate, însoțește beneficiarii, organizează activități în vederea realizării integrării sociale a tinerilor rezidenți;
- f) supraveghează programul de somn al beneficiarilor pe timpul nopții;
- g) studiază dosarele sociale și actele medicale pentru a cunoaște istoricul medical și social al fiecărui beneficiar;
- h) realizează o planificare lunară a tuturor activităților specifice în funcție de nevoile beneficiarilor și de programele de intervenție specifice;
- i) organizează activități de socializare și de petrecere a timpului liber în vederea integrării/reintegrării sociale, restabilirea/menținerea legăturii cu familia;
- j) analizează gradul de implicare a beneficiarilor în activitățile propuse și rezultatele obținute;
- k) însoțește beneficiarii în diverse activități;
- l) urmărește zilnic și răspunde de starea de igienă a locuinței, controlează și verifică modul în care beneficiarii realizează activitățile de curățenie și dezinfecție în spațiile interioare și exterioare ale locuinței;
- m) supraveghează starea de sănătate și igienă a beneficiarilor, controlează zilnic igiena individuală, starea de curățenie a îmbrăcăminții și a lenjeriei de pat și ia măsurile necesare în caz de constatare a unor deficiențe;
- n) anunță în timp util serviciul de salvare în cazuri de urgență, urmărind evoluția stării de sănătate a beneficiarilor cu probleme medicale;
- o) administrează medicația beneficiarilor în baza prescripțiilor medicale, la orele stabilite;
- p) întreprinde toate demersurile către Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor în vederea preschimbării buletinelor și cărților de identitate expirate și obținerea noilor acte de identitate;
- q) participă la evaluarea inițială și reevaluarea beneficiarilor, completează Fișa beneficiarului, participă la întocmirea Planului anual de activități și a Raportului anual de activitate, la întocmirea/actualizarea regulamentelor interne de organizare și funcționare, a procedurilor și regulilor de practică în interiorul locuinței;
- r) respectă graficul lunar de lucru și efectuează verbal și în scris preluarea și predarea fiecărei ture, completând Registrul de procese verbale în care se vor consemna: activitățile desfășurate, comportamentul beneficiarilor, evenimentele și incidentele petrecute etc;



UNIUNEA EUROPEANĂ



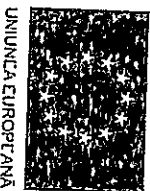
Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei  
Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități  
Cod MYSMIS 2014: 131403  
Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung  
Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

- s) completează, după caz, registrele conform Standardelor: Registrul de învoire, Registrul de intrări/ieșiri, Registrul de vizite etc;
- ș) menține relația cu instituția sanitară/medicală la care sunt internați beneficiarii în vederea urmăririi evoluției stării lor de sănătate;
- t) păstrează în cadrul instituției relații de colaborare și respect reciproc cu ceilalți salariați, manifestă un comportament decent față de beneficiari și persoanele cu care intră în contact pe parcursul programului de lucru;
- ț) identifică și semnalează situațiile de abuz, neglijare, violență, tratamente degradante, anunță de îndată conducerea cu privire la orice neregulă constatată;
- u) comunică permanent cu colegii și șefii ierarhici superiori, cu specialiștii din cadrul DGASPC, cu instituții din cadrul comunității.

#### *Atribuții specifice înfîmîier:*

- a) cunoaște legislația privind protecția persoanelor cu dizabilități și respectă interesul superior al acestora;
- b) lucrează, în cadrul echipei din cadrul LMP și participă la activitățile de îngrijire și asistență;
- c) sprijină beneficiarul cu probleme de deplasare în caz de transfer și mobilizare, deplasare în interior și exterior etc;
- d) respectă normele de igienă pentru prevenirea și combaterea infecțiilor;
- e) respectă graficul lunar de lucru și efectuează verbal și în scris preluarea și predarea fiecărei ture, completând Registrul de procese verbale în care se vor consemna: activitățile desfășurate, comportamentul beneficiarilor, evenimentele și incidentele petrecute etc;
- f) anunță în timp util serviciul de salvare în cazuri de urgență, supraveghează starea de sănătate a beneficiarilor cu probleme medicale;
- g) administrează medicația beneficiarilor în baza prescripțiilor medicale, la orele stabilite, dacă se află singur pe tură;
- h) supraveghează tinerii în activitățile de menaj, de autogospodărire, acțiuni de igienizare/curățenie pentru întreținerea corespunzătoare a spațiilor locuinței;
- i) instruește periodic beneficiarii privind riscurile de accident și îmbolnăvire în activitățile de autogospodărire, îngrijire personală, folosirea aparatului electrocasnic etc;
- j) comunică accidentele de muncă, sau orice deficiență constatată, suferită de propria persoană sau de beneficiari;
- k) respectă confidențialitatea datelor cu caracter personal ale beneficiarilor și etica profesională;



UNIONUL EUROPEAN



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei  
Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități  
Cod MYSMIS 2014: 131403  
Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung  
Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

1) îndeplinește și alte atribuții trasate de conducerea complexului de locuințe în conformitate cu cerințele postului.

**B. DOSARUL de candidatură va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție;
- b) curriculum vitae, în format Europass, datat și semnat în cuprinsul căruia să se menționeze denumirea proiectului și postul vizat de candidat;
- c) copie a actului de identitate sau, după caz, a oricărui alt document care atestă identitatea , potrivit legii;
- d) copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor absolvite;
- e) copii ale adeverințelor/diplomelor/certificatelor care atestă participarea la diferite forme de specializare/formare continuă;
- f) documente care atestă vechimea în muncă, în specialitatea studiilor absolvite și experiența profesională specifică, după caz, necesară pentru ocuparea postului(de exemplu: copie carnet de muncă, adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, recomandări etc);
- g) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta până cel târziu la termenul-limită pentru depunerea dosarelor de candidatură;
- h) certificat de integritate comportamentală ;
- i) adeverință medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului, de către medical de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) declarație pe propria răspundere privind corectitudinea informațiilor din dosar;
- k) aviz psihologic timbrat;
- l) declarație de confidențialitate și privind protecția datelor cu caracter personal.

Documentele din dosarul de candidatură prezentate în copie vor fi verificate la depunerea dosarului de către secretarul comisiei de recrutare și selecție prin confruntarea cu documente originale.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei  
Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități  
Cod MYSMIS 2014: 131403  
Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung  
Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

Documentele în copie vor fi printate /xeroxate pe o singură parte și vor purta mențiunea conform cu originalul.

Lipsa unuia sau a mai multor documente din dosarul depus, nerespectarea cerințelor minime și specific, depunerea acestora la o altă adresă decât cea indicată în anunț sau depășirea termenului limită indicat în anunț atrag în mod automat respingerea dosarului candidatului.

### **C) Procesul de recrutare și selecție cuprinde următoarele etape:**

#### **1. Selecția dosarelor candidaților**

##### **1.1 Depunerea dosarelor candidaților.**

##### **1.2 Evaluarea dosarelor de înscriere- constă în verificarea eligibilității administrative și experienței profesionale în conformitate cu cerințele menționate în prezentul anunț.**

Termenul limită pentru depunerea dosarelor este : **12.10.2023, ora 16.**

După evaluarea cerințelor de conformitate administrative, se va trece la evaluarea experienței profesionale, pe baza CV-ului și a celorlalte documente depuse.

Comisia de de recrutare și selecție își rezervă dreptul de a solicita pe parcursul evaluării candidaților și alte documente care atestă îndeplinirea cerințelor minime sau specific.

Data și ora susținerii probei scrise se afișează o dată cu rezultatele la selecția dosarelor.

##### **1.3 Comunicarea rezultatelor la selecția dosarelor cu ADMIS/RESPINS.**

Rezultatele vor fi afișate cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită , după caz de motivul respingerii, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției, în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la punctul 1.2.

##### **1.4 Depunerea, soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor**

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, candidații nemulțumiți de rezultat pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei  
Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități  
Cod MYSMIS 2014: 131403  
Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung  
Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, imediat după soluționarea contestațiilor.

## **2.Proba scrisă**

2.1 Va avea loc la data de **23.10.2023, ora 10** la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui din strada Șoseaua Națională Vaslui-Iasi, nr. 1, municipiul Vaslui, județul Vaslui.

2.2 La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați "admis" la rezultatul final al selecției dosarelor.

2.3 Sunt declarați admiși la proba scrisă, candidații care au obținut minimum 50 de puncte. Rezultatul probei "Scrisă" va fi afișat la sediul instituției precum și pe site-ul acesteia, cu precizarea punctajului obținut și a sintagmei "admis" sau "respins".

## **2.4 Depunerea, soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor la proba scrisă**

După afișarea listei cu rezultatele obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți de punctajul obținut pot depune contestație cu privire la aceasta, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, la sediul DGASPC, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul DGASPC și prin publicare pe site-ul DGASPC, imediat după soluționarea contestațiilor, cu mențiunea „admis" sau „respins" și precizarea punctajului obținut.

## **3.Derularea interviului**

### **3.1.Susținerea interviurilor**

Candidații declarați admiși la proba scrisă sunt invitați să participe la derularea interviului, în vederea verificării cunoștințelor și aptitudinilor specifice postului vizat. Interviul se realizează având ca reper bibliografia anexată, urmărindu-se ca factori de evaluare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman  
Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei  
Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități  
Cod MYSMIS 2014: 131403  
Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung  
Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

*:Cunoștințele și abilitățile candidatului în domeniul vizat de experiența specifică și de postul pentru care candidează – 40%; Abilitățile de comunicare – 25%; Capacitatea de analiză și sinteză – 15%; Motivația și disponibilitatea candidatului – 20%.*  
Punctajul minim necesar pentru a fi declarat admis este de 50 de puncte din totalul maxim de 100 de puncte.  
Interviul va avea loc la data de **27.10.2023, ora 10** la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui din strada Șoseaua Națională Vaslui-Iași, nr. 1, municipiul Vaslui, județul Vaslui.

### 3.2. Comunicarea rezultatelor

Desemnarea candidaților admiși se realizează în urma stabilirii ordinii descrescătoare a punctajelor finale pentru fiecare candidat. Rezultatele privind desemnarea candidaților admiși se publică prin afișare la avizierul DGASPC Vaslui și pe site-ul DGASPC Vaslui în termen de maximum, cu mențiunea „admis” sau „respins” și precizarea punctajului obținut.

### 3.3. Depunerea, soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor la proba interviului

După afișarea listei cu rezultatele obținute la proba interviului, candidații nemulțumiți de punctajul obținut pot depune contestație cu privire la aceasta, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, la sediul DGASPC, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul DGASPC și prin publicare pe site-ul DGASPC, imediat după soluționarea contestațiilor, cu mențiunea „admis” sau „respins” și precizarea punctajului obținut.

## 4. Rezultatele finale

4.1. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba "scrisă" și "interviu", pentru fiecare candidat. Se consideră "admis" la concurs, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pe același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman

Axa Prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Proiect " Găgești— comunitate incluzivă pentru persoane cu dizabilități

Cod MYSMIS 2014: 131403

Apel nr. POCU/462/4/15/Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv pe termen lung

Beneficiar: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui

4.2. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

4.3. Comunicarea rezultatelor finale se face prin afișare la sediul DGASPC și prin publicare pe site-ul DGASPC, cu mențiunea „admis” sau „respins” și precizarea punctajului obținut.

Relatii suplimentare se pot obtine de luni-joi, între orele 08:00-16:30 și vineri între orele 08:00-14:00 la Compartimentul de Gestionare a Resurselor Umane, interior: 1110 sau 1111, consilier superior Pircălabu Cristina.

**DIRECTOR GENERAL,**

**Cazacu Dragoș Andrei**

**Manager de proiect,  
Urumov Daniela**