CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
DIRECȚIA COMUNICARE ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Nr.83799 /17.11.2026

A N U N Ț

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui organizează concurs de recrutare în data de **10.12.2026- proba scrisă, ora 10:00,** în baza Legii nr.142/2026 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, coroborat cu Hotărârea nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru **9 funcții contractuale de execuție temporar vacante, pe perioadă determinată**, până la revenirea titularului de post din concediu de creștere a copilului, astfel:

Denumirea serviciului/compartimentului/centrului	**Numărul de posturi și condițiile specifice**
Aparatul Direcției-Serviciul Evaluare Complexă Copii	**1 post de psiholog, grad practicant** Studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul – Psihologie; Atestat de liberă practică în una din următoarele specialități: psihologie clinică, consiliere psihologică, psihoterapie, psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională - treapta de specializare practicant. Vechime în specialitatea studiilor- minim 1 an.
Complexul de Servicii Comunitare Fălciu – Echipa Pluridisciplinară	**1 post de asistent medical, grad principal** Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; Studii postliceale sanitare absolvite cu diplomă în specialitatea Asistent medical generalist; Certificat de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. Aviz anual de liberă practică eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. Vechime în specialitatea studiilor - 3 ani 6 luni;
Complexul de Servicii Comunitare nr.2 Vaslui – Telefonul Copilului	**2 posturi de asistent social, grad practicant** Studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul Asistență socială- specializarea Asistență socială; Aviz de exercitare a profesiei, treapta de competență -practicant, emis de Colegiul Național al Asistenților Sociali din România; Vechime în specialitatea studiilor- minim 1 an;
Complexul de Servicii Comunitare nr.2 Vaslui – Locuința Maxim Protejată	**1 post de lucrător social** Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; Vechime în muncă –3 ani 6 luni.
Centrul de Servicii Sociale pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Gârceni-Armășoaia-Blești- Locuința Asistată în Comunitate pentru Viață Independentă- Centrul de Pregătire pentru	**1 post de asistent medical, grad debutant** Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat; Studii postliceale sanitare absolvite cu diplomă în specialitatea Asistent medical generalist; Certificat de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R. Adeverință pentru participare la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R. Vechime în specialitatea studiilor- nu este necesară;

Centrul de Servicii Sociale pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Ștefan cel Mare-Chițoc - Locuința Asistată în Comunitate pentru Viață Independentă-Locuință Protejată Chițoc	**1 post de terapeut ocupațional principal** Studii universitare absolvite cu diplomă de licență în unul din domeniile: asistență socială/psihologie/kinetoterapie Vechime în specialitatea studiilor - 3 ani 6 luni.
Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Huși	**1 post de infirmier/infirmieră** Studii medii/generale; Vechime în muncă-minim 6 luni
Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Rânzești	**1 post de infirmier/infirmieră** Studii medii/generale; Vechime în muncă-minim 6 luni

ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente :

- formular de înscriere la concurs, conform modelului atașat;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de naștere;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă, și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae, model comun european;
- aviz psihologic timbrat;
- certificat de integritate comportamentală (se eliberează de la Biroul Cazier Judiciar din cadrul Inspectoratului de Poliție).

Actele se vor îndosaria în ordinea specificată, într-un dosar cu șină.

Copiile actelor menționate mai sus ***se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale,*** care se certifică, pentru conformitatea cu originalul, de către secretarul comisiei de concurs, în prezența candidatului și se depun la registratura instituției.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

- **Dosarele de înscriere la concurs** se depun la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui din strada Șoseaua Națională Vaslui – Iași, nr.1, municipiul Vaslui, Jud. Vaslui, în perioada **24.11.2026 - 02.12.2026.**
- **Selecția dosarelor de înscriere** în maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

- **Proba scrisă** va avea loc în data de **10.12.2026**, **ora 10,00** la sediul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Vaslui din strada Şoseaua Naţională Vaslui – Iaşi, nr.1, municipiul Vaslui, Jud. Vaslui.
- **Interviul** va avea loc în termen de 4 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise. Data şi ora susţinerii se afişează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Relaţii suplimentare se pot obţine de luni-joi, între orele 08:00-16:30 şi vineri între orele 08:00-14:00 la Compartimentul de Gestionare a Resurselor Umane, telefon 0235315138, interior: 1111.

DIRECTOR GENERAL
CAZACU DRAGOŞ ANDREI