



Nr. 18101/19.04. 2022

ANUNȚ  
PRIVIND ANGAJAREA FĂRĂ CONCURS PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

În baza prevederilor OUG nr.20/2022 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri de sprijin și asistență umanitară

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, demarează procedură de angajare, fără concurs, personal contractual, pe o perioadă determinată, care nu poate fi mai mare de 3 ani, după cum urmează:

- **5 posturi de infirmier/ă (G)** la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoana Adultă cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare pentru Adulți Huși;
- **un post de muncitor calificat IV (bucătar) (M/G)** la Compartimentul Administrativ din cadrul Complexului de Servicii Comunitare pentru Adulți Huși;
- **un post de muncitor necalificat I (M/G)** la Compartimentul Administrativ din cadrul Complexului de Servicii Comunitare pentru Adulți Huși.

Condițiile necesare ocupării postului:

**I. Condiții generale:**

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**II. Condiții specifice:**

1. Pentru funcția contractuală de execuție de infirmier/ă (G):
  - studii generale cu certificat de absolvire;
  - vechime în muncă minim 6 luni.



CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
*DIRECȚIA COMUNICARE ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE*

2. Pentru funcția contractuală de execuție de muncitor calificat IV (bucătar) (M/G):
- studii medii/generale cu certificat de absolvire;
  - curs calificare în meseria de bucătar;
  - vechime în muncă minim 6 luni.
3. Pentru funcția contractuală de execuție de muncitor necalificat I (M/G):
- studii medii/generale cu certificat de absolvire;

**Dosarul de angajare va conține următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; copia certificatului de naștere;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) aviz psihologic timbrat;
- i) certificat de integritate comportamentală (se eliberează de la Biroul Cazier Judiciar din cadrul Inspectoratului de Poliție)

În momentul depunerii dosarului candidații vor prezenta actele prevăzute la litera b) - d) și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Perioada în care se pot depune dosarele de angajare este: **19.04.2022-27.04.2022, ora 16.00.**

Rezultatul selecției dosarelor va fi afișat pe pagina de internet a instituției, în data de **28.04.2022.**

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun la sediul DGASPC Vaslui, până pe data de **02.05.2022 ora 12.00;**

În cazul în care se vor depune mai multe dosare pentru același post, departajarea candidaților se va face pe bază de interviu, care va fi susținut în data de **04.05.2022** la sediul DGASPC Vaslui. ora **12.00.**

Rezultatul interviului va fi afișat la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, cu precizarea punctajului și a sintagmei "admis" sau "respins"

Persoana declarată, "admis" va fi încadrată pe postul pe care s-a înscris, pe perioadă determinată.

Informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Gestionare Resurse Umane, telefon 0235/315138 (interior 1110; 1111).

**DIRECTOR GENERAL**  
**Cazacu Dragoș**



Șoseaua națională Vaslui - Iași, nr. 1

Telefon 0235 315.138; Fax 0235 315.346; e-mail: [office@dgaspc-vs.ro](mailto:office@dgaspc-vs.ro)