



**CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**  
Vaslui, Șoseaua Națională Vaslui – Iași, Nr. 1  
Telefon 0235 315.138; Fax 0235 315.346; E-mail: [office@dgaspc-vs.ro](mailto:office@dgaspc-vs.ro)

Nr. 12 / 16.01. 2020

### INVITATIE DE PARTICIPARE

**PRIVIND ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII DE PRACTICA DENTARA SI SERVICII CONEXE IN CENTRELE DIN SUBORDINEA D.G.A.S.P.C. VASLUI, ZONA VASLUI-BARLAD (LOTUL NR. 2), PENTRU ANUL 2020**

**DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI VASLUI**, cu sediul in mun. Vaslui, Soseaua Nationala Vaslui – Iasi, nr. 1, jud. Vaslui, telefon 0235/315.138, fax 0235/315.346, e-mail: [office@dgaspc-vs.ro](mailto:office@dgaspc-vs.ro), cod postal 730003, reprezentata prin **dl. Buruiana Ioan – Director General Adjunct** si **dl. Furtuna Adrian – Sef Serviciu Contabilitate-Buget**, invita operatorii economici interesati sa depuna oferte de achizitie prin „cumparare directa” in vederea atribuirii contractului de prestari servicii, avand ca obiect **„SERVICII DE PRACTICA DENTARA SI SERVICII CONEXE”**

1. **Tip anunt:** ACHIZITIE DIRECTA
2. **Tip contract:** CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
3. **Denumire contract:** PRESTARI SERVICII DE PRACTICA DENTARA SI SERVICII CONEXE
4. **Cod CPV:** 85130000-9
5. **Descrierea obiectului contractului:** servicii medicale de practica dentara si servicii conexe de catre un medic stomatolog, servicii necesare pentru asigurarea starii de sanatate a beneficiarilor din centrele rezidentiale din mun. Vaslui si mun. Barlad, precum si din centrele aflate in zonele limitrofe.
6. **Valoarea estimata:** 3.170 lei fara TVA/luna
7. **Conditii contract:**
  - ✓ Durata prestarii serviciilor: durata contractului va fi de la data semnarii contractului de catre ambele parti contractante si pana la data de 31.12.2020;
  - ✓ Cumpararea se va efectua prin: cumparare directa;

- ✓ Se depun oferte pentru toate serviciile, conform solicitarilor din caietul de sarcini. Nu se accepta oferte parțiale;
- ✓ Nu se accepta depunerea ofertelor alternative.

**8. Conditii de participare:**

- ✓ Ofertantii au obligatia sa depuna ofertele la registratura institutiei pentru intreaga gama de examinari medicale;
- ✓ Oferta trebuie sa contina datele de identificare ale societatii, activitatile ce vor fi prestate pentru indeplinirea cerintelor si pretul in lei/ luna, fara TVA;
- ✓ Ofertantii vor face dovada experientei in domeniu de cel putin 3 ani;
- ✓ Ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu autorizatia de libera practica in specialitatea practica dentara.

**Cerinte tehnice:** prestatorul de servicii medicale de practica dentara are obligatia respectarii legislatiei specifice in vigoare.

Activitatile ce vor fi desfasurate sunt mentionate in caietul de sarcini.

**9. Criterii de adjudecare:** pretul cel mai scazut al ofertei care respecta cerintele minime si obligatorii din caietul de sarcini.

**10. Termen limita de primire oferte:** 20.01.2020, ora 12:00.

**11. Oferta** compusa din documentele de calificare, propunere tehnica si propunere financiara, semnate si stampilate, se va depune la sediul institutiei D.G.A.S.P.C. Vaslui din mun. Vaslui, Soseaua Nationala Vaslui – Iasi, nr. 1.

**12. Modalitati de plata:** plata serviciilor se va face prin ordin de plata, obligatoriu intr-un cont de trezorerie, conform reglementarilor in vigoare. Plata se face pe baza facturii fiscale insotita de raportul de activitate, in original, in termen de 30 de zile.

**13. Dispozitii finale:** solicitarea are la baza prestarea de servicii de practica dentara si servicii conexe de catre un medic stomatolog, pentru 340 beneficiari de servicii in centrele mentionate la lotul nr. 2 in caietul de sarcini.

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,  
Buruiana Ioan



SEF SERVICIU CONTABILITATE-BUGET  
Furtuna Adrian

BIROU ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTAREA  
SERVICIILOR SOCIALE,  
Petcuta Alina

NR. 12/15.01.2020

## CAIET DE SARCINI

*Servicii medicale de specialitate - medic stomatolog - servicii medicale de stomatologie pentru persoanele din servicii pentru protecția copilului și asistența persoanelor adulte din subordinea D.G.A.S.P.C. Vaslui*

Caietul de sarcini face parte din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Caietul de sarcini contine , in mod obligatoriu, specificatii tehnice.

Cerintele impuse vor fi considerate minimale.

In acest sens, oferta prezentata care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luata in considerare, dar numai in masura in care, propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel caltativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza sa fie prestate cu cerintele prevazute in caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta documente care sa ateste ca serviciul propus pentru achizitie se incadreaza in normele si standardele de calitate specifice.

### **CAP.1 OBIECTUL ACHIZITIEI**

Obiectul achizitiei il constituie atribuirea unui contract de achizitie publica de servicii medicale de specialitate. Din rapoartele lunare de activitate pe anul 2019, reiese un număr de 90 ore/lună. Activități:

1. Consultul beneficiarilor in vederea stabilirii diagnosticului, tipului de intervenție care va fi efectuat, inițierea tratamentului individualizat în funcție de problemele specifice identificate și de starea generală de sănătate.
2. Acordarea de servicii medicale stomatologice în cazul urgenței medicale (durere, infecție, hemoragie) ori de câte ori este nevoie.
3. Asigurarea serviciilor de practică dentară: tratamente pe canale, obturații, extracții, detarraj, periaj, proteze, coroane etc.
4. Furnizarea tratamentului adecvat, eliberarea de rețete medicale compensate și/sau gratuite în condițiile legii.
5. Oferirea de relații beneficiarilor, consilierea, instruirea/îndrumarea personalului din centre cu privire la aministrarea medicației, efecte adverse, prevenirea patologiei stomatologice.
6. Comunicarea cu beneficiarii printr-un limbaj adaptat nivelului lor de înțelegere.
7. Programarea beneficiarilor pentru consultație.

8. Respectarea confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor privitoare la beneficiari, precum și intimitatea și demnitatea acestora.
9. Asumarea responsabilității tratamentelor efectuate.
10. Întocmește lunar raport de activitate cu beneficiarii evaluați
11. Intocmește evidente statistice și documente medicale.
12. Consultațiile inițiale în vederea identificării problemelor se vor presta la sediile centrelor subordonate D.G.A.S.P.C. Vaslui (din tabelul de mai jos) iar serviciile medicale de specialitate în cabinetul stomatologic.

## **CAP. 2 SPECIFICATII CU PRIVIRE LA SERVICIILE CE URMEAZA A FI ACHIZITIONATE**

Serviciul Management de Caz pentru Persoane Adulte și Monitorizare Servicii Sociale functioneaza în cadrul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Vaslui si are următoarele atributii principale:

- Verifică și reevaluează trimestrial, și ori de câte ori este cazul, modul de îngrijire a persoanei adulte în dificultate pentru care s-a instituit o măsură de asistență socială într-o instituție în vederea menținerii, modificării sau revocării măsurii stabilite.
- Identifică nevoile adultului instituționalizat pentru elaborarea proiectelor, stabilirea strategiilor de aplicare și implementarea proiectelor la nivelul centrelor.
- Depune diligențele necesare pentru reintegrarea/reabilitarea persoanei adulte conform planului individualizat.
- Instrumentează cazurile de dezinstituționalizare la nivelul județului, prin identificarea unor alternative de tip familial.
- Răspunde de admiterea persoanei adulte într-o instituție de tip rezidențial (centre de recuperare și reabilitare pentru persoane adulte cu handicap, locuințe protejate, centre de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu handicap, centre de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice, unitatea de îngrijire la domiciliu, centru de tip respiro, centru pentru victimele violenței domestice).
- Coordonează activitatea centrelor de tip rezidențial pentru persoane adulte (persoane cu handicap, vârstnici, persoane victime ale violenței domestice).
- Supervizează modul în care este asigurată securitatea și integritatea fizică și morală a adultului în instituțiile de tip rezidențial și propune soluții în cazurile cu risc.
- Elaborează strategia de intervenție cu următoarele etape: consiliere, lucru individual, lucru cu familia, studii de caz, medierea conflictelor, sensibilizarea și implicarea comunității și a factorilor de decizie.
- Acordă asistență, informare și consiliere persoanei adulte în vederea integrării în comunitate.
- Monitorizează cazurile de violență în familie din unitatea teritorială deservită; culege informații asupra acestora; întocmește o evidență separată, asigură accesul

la informații la cererea organelor judiciare și a părților sau reprezentanților acestora.

Caietul de sarcini cuprinde referatele de specialitate necesare până la sfârșitul anului 2020.

**Lotul 1:**

1. Centrul de Recuperare și Reabilitare pentru Persoana cu Handicap (CRRPH) Huși – 195 beneficiari;
2. Centrul de Îngrijire și Asistență (CIA) Rânzești, comuna Fălciu – 43 beneficiari
3. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice (CIAPV) Huși – 80 beneficiari
4. Centrul de Recuperare și Reabilitare (CRR) Rîșești, comuna Drânceni – 52 beneficiari
5. Locuința Protejată (LP) Găgești – 8 beneficiari

**Total lot 1 = 378 beneficiari**

**Lotul 2:**

1. SAPTF Vaslui – 30 beneficiari
2. CANE Vaslui – 9 beneficiari
3. Adăpostul de zi și de noapte pentru copiii străzii – capacitate 20 locuri
4. Centrul Maternal Vaslui – capacitate 6 locuri
5. Centrul de Recuperare pentru Victimele Violenței în Familie – capacitate 12 locuri
6. Centrul de Îngrijire și Asistență (CIA) Bogești, comuna Pogana – 55 beneficiari
7. Centrul de Recuperare/Reabilitare pentru Tineri cu Dizabilități din cadrul Complexului de Servicii Comunitare pentru Persoana cu Handicap (CRRTD-CSCPH) Bârlad – 11 beneficiari
8. Centrul de Îngrijire și Asistență Bârlad (persoane vârstnice) – 48 beneficiari
9. Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică (CRRN) Mălăiești, comuna Vutcani – 51 beneficiari
10. Locuința Protejată (LP) Vutcani – 8 beneficiari
11. Locuința Protejată (LP) Negrești – 10 beneficiari
12. Locuința Protejată (LP) comuna Ștefan cel Mare – 8 beneficiari
13. Locuința Protejată (LP) Vulturești – 8 beneficiari
14. Locuința Protejată (LP) Lipovăț – 8 beneficiari
15. Locuința Protejată (LP) Deleni – 8 beneficiari
16. Locuința Protejată (LP) Codăești – 8 beneficiari
17. Locuința Protejată (LP) Vladia, comuna Dragomirești – 8 beneficiari

18. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice (CIAPV) Giurcani  
– 32 beneficiari.

**Total lot 2 = 340 beneficiari**

### **CAP. 3 CONDITII DE PARTICIPARE**

„Condițiile minime impuse prestatorului în vederea încheierii contractului pentru serviciile specificate sunt:

- să fie persoana fizică autorizată, să fie înregistrată fiscal;
- să prezinte cazierul judiciar (fără antecedente penale) și declarația pe propria răspundere că nu se află în curs de urmărire penală sau de judecată.
- să prezinte autorizația de liberă practică în specialitatea practică dentară.
- să fie înscris în Colegiul Medicilor Stomatologi din România, cu viză anuală
- să aibă minim 3 ani vechime/experiență în specialitatea stomatologie

### **CAP.4 CRITERII DE ADJUDECARE**

Criteriul principal de selecție a ofertelor este prețul cel mai scăzut (inclusiv transportul la sediul unității respective), exclusive T.V.A.

Se va menționa dacă unitatea ofertantă este platitoare de T.V.A.

**DIRECTOR GENERAL ADJ,**

Ioan Buruiană



**SEF SERV. CONTABILITATE - BUGET**

Furtună Adrian

Întocmit,

Modoranu Mirela