



CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

SERVICIUL DE EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP

2415/19.12.2019

DIRECTOR GENERAL

Armeanu Stefanica Ionel

CAIET DE SARCINI

**PRIVIND ACHIZITIONAREA DE SERVICII MEDICALE DE SPECIALITATE PENTRU
EVALUAREA ADULTILOR CU DIZABILITATI IN VEDEREA FORMULARII
PROPUNERILOR DE INCADRARE INTR-UN GRAD DE HANDICAP
COD CPV: „85121200-5” „Servicii prestate de medici specialisti!”**

1. DATE GENERALE :

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Vaslui, denumită în continuare Directia, se înființează prin hotărâre a Consiliului Judetean Vaslui, în conformitate cu prevederile Legii Administrate Publice Locale nr. 215 / 2001, Legii nr. 272 / 2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului si Hotararii Guvernului nr. 1434 / 2004 privind atributiile si regulamentul - cadru de organizare si functionare ale Directiei Generale de Asistentă Socială si Protectia Copilului.

Directia se înființează si functionează ca institutie publică de interes judetean, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Judetean Vaslui prin reorganizarea Directiei pentru Protectia Drepturilor Copilului Vaslui si a Directiei de Asistentă Socială a judetului Vaslui.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentatia de atribuire si constituie ansamblul de cerinte si caracteristici ce permit fiecărui serviciu, în mod obiectiv, sa corespunda necesitatii autoritatii contractante.

Prezentul caiet de sarcini nu repeta prescriptiile normelor specifice, a căror aplicativitate este obligatorie.

Cerintele solicitate sunt minime si obligatorii.

2. QBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI :

Serviciul care face obiectul procedurii de achizitie este **ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII MEDICALE DE SPECIALITATE PENTRU EVALUAREA ADULTILOR CU DIZABILITATI IN VEDEREA FORMULARII PROPUNERILOR DE INCADRARE INTR-UN GRAD DE HANDICAP.**

COD CPV: „85121200-5 ” „Servicii prestate de medici specialisti”

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE :

La atribuirea contractului de furnizare, participantii de servicii, vor prezenta toate documentele de înregistrare, eligibilitate și capacitate tehnico-economică, așa cum sunt solicitate în invitația de participare.

4. ORGANIZAREA PROCEDURII:

Se vor solicita oferte de preț de la minim trei societăți, documentația de atribuire fiind publică și pe site-ul DGASPC Vaslui.

Ofertele se depun în plic închis la sediul D.G.A.S.P.C Vaslui, situat în municipiul Vaslui, Soseaua Națională Vaslui – Iasi, nr.1, la Registratura acestuia conform invitației de participare.

5. ELABORAREA OFERTEI:

Oferta reprezintă angajamentul ferm al contractului în conformitate cu documentele procedurii.

Oferta este secretă și se depune la sediul organizatorului procedurii. Toate documentele cuprinse în oferta elaborate de ofertant, vor fi numerotate, semnate și stampilate de către conducătorul societății sau de împuternicitul acestuia. Oferta nu va conține stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

Oferta financiară va fi elaborată pentru un număr estimativ de 400-500 cazuri / luna/6000 cazuri/an(preț/ora-4 ore/zi).

Oferta tehnică va trebui să corespundă cerințelor (specificatiilor tehnice) prevăzute în caietul de sarcini.

6 . CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI:

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului este **prețul cel mai scăzut.**

7. MOD DE PLATA :

După semnarea contractului, beneficiarul va efectua plata către furnizor, în termenul convenit de la recepția produselor, conform art. 6, alin. 1, litera b din Legea nr. 72/28.03.2013.

8. MODUL DE FACTURARE:

Factura se va emite de către furnizor pentru D.G.A.S.P.C. Vaslui, cu datele de identificare ale instituției.

9. SPECIFICAȚII TEHNICE :

9.1. Necesitate și oportunitate

Evaluarea complexă a adultului cu dizabilități și a situației sale socio- familiale presupune :

- utilizarea la maxim a expertizei tuturor membrilor Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanei Adulte cu Handicap, ai Comisiei de Evaluare a Persoanei Adulte cu Handicap și a specialiștilor colaboratori din afară, din

domeniul: medical, psihologic si social si se referă la capacitatea de functionare a adultului din punct de vedere social, în contextul recomandărilor medicale, sociale si psihologice specifice.

Managementul de caz pentru evaluarea adultului cu dizabilități si încadrarea într-un grad de handicap presupune instrumentarea cazului în condițiile legii si formularea propunerilor privind încadrarea adultului cu dizabilitati într-un grad de handicap în vederea eliberării unui certificat de încadrare într-un grad de handicap, pentru a beneficia de o serie de facilitati si prestatii sociale în vederea îmbunătățirii conditiei sale si includerii sale sociale.

Evaluarea complexă presupune:

I. evaluarea inițială coordonată de seful serviciului si realizată de catre responsabilul de caz din cadrul SECEP în colaborare cu echipa multidisciplinară si cu sprijinul specialistilor, cu participarea familiei adultului;

II. evaluarea/expertiza din cadrul Comisiei pentru Evaluarea Complexa a Persoanei Adulte cu Handicap cu participarea tuturor membrilor, care vor lua decizia finala în legatura cu adultul.

Responsabilitățile medicului specialist din cadrul Serviciului de Evaluare Complexă pentru Adulti:

1. Verifică existenta la dosarul adultului a documentatiei medicale si complementaritatea informatiilor scrise necesare realizarii procesului de evaluare complexă a adultului, respectiv scrisori medicale, referate medicae, bilete de iesire din spital, etc, verifica îndeplinirea conditiilor privind încadrarea adultului într-un grad de handicap;
2. Stabileste gradul afectarii functionale pe baza evaluarii actuale a medicului specialist consemnată în certificatul medical;
3. Raspunde de corectitudinea stabilirii gradului afectării functionale, care se realizează prin confruntarea informatiilor actuale cuprinse în actele medicale cu lista afectărilor, respectiv aplicarea criteriilor pe baza cărora se stabileste gradul de handicap;
4. La cererea persoanei cu handicap sau a aparținătorilor acestuia realizează evaluarea medicală la domiciliul persoanei sau la patul de spital (persoane nedepasabile), în vederea stabilirii gradului afectării functionale pe baza evaluării actuale medicale a medicului specialist si a confruntării cu lista afectărilor;
5. Completeaza raportul de evaluare la rubrica corespunzatoare partii medicale, importanta pentru stabilirea gradului de handicap de catre Comisia pentru Protecția Adultului
6. Efectueaza reevaluarea anuală a conditiilor privind încadrarea adultului într-un grad de handicap, la cererea acestuia sau a reprezentatului legal, formulată cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a Certificatului de încadrare într-un grad de handicap, sau în situatia în care s-au schimbat conditiile pentru care s-a eliberat Certificatul de încadrare într-un grad de handicap;
7. Urmăreste în cadrul echipei multidisciplinare realizarea Planului de recuperare al adultului cu dizabilități
8. Medicul specialist participă alături de ceilalti membri din cadrul serviciului la

- stabilirea gradului afectării functionale se consemneaza rezultatul in Raportul de evaluare complexă ;
9. Pune in aplicare H.G. Nr. 268/2007 privind aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 privind respectarea si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
 10. Pune in aplicare prevederile ORDINULUI Nr. 2298 din 23 august 2012 privind aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap
 11. Pune in aplicare Ordinul nr. 762/2007- pentru aprobarea criteriilor medico-psihsociale de încadrare a adultilor cu handicap
 12. Pune in aplicare HG nr. 430/2008 privind organizarea și funcționarea comisiei pentru protecția adultului.
 13. Respectă PROCEDURA OPERAȚIONALĂ (PO 16.03.) privind Evaluarea complexă a adultului cu dizabilități si încadrarea într-un grad de handicap.

10. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Nu este cazul, **prețul este ferm pe toata durata contractului.**

11. ALTE CONDITII

- a) Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării si prezentării ofertei sale.
- b) Oferta va fi redactată in limba română numerotată si stampilată de către ofertant sau de catre un împuternicit autorizat al acestuia.
- c) Se va răspunde sau vor fi precizate informatiile referitoare la serviciul achizitionat
- d) Nu se admit oferte alternative.

**Director general adjunct
as. soc. Roxana Hriscu**



Sef SECEP
psih. Alina Clapa

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Alina Clapa mentioned in the text above.



CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BIROUL EVALUARE COMPLEXĂ PENTRU COPII

Nr. 2423 / 20.12.2019

DIRECTOR GENERAL
Prof. Ionel Armeanu
Ștefănița



CAIET DE SARCINI

**PRIVIND ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII MEDICALE DE SPECIALITATE PENTRU
EVALUAREA COPIILOR CU DIZABILITATI IN VEDEREA FORMULARII
PROPUNERILOR DE INCADRARE INTR-UN GRAD DE HANDICAP
COD CPV: „85121200-5” „Servicii prestate de medici specialiști!”**

1. DATE GENERALE :

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Vaslui, denumita in continuare Directia, se infiinteaza prin hotarare a Consiliului Județean Vaslui, in conformitate cu prevederile Legii Administrate Publice Locale nr. 215 / 2001, Legii nr. 272 / 2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului si Hotararii Guvernului nr. 1434 / 2004 privind atributiile si regulamentul - cadru de organizare si functionare ale Directiei Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului.

Directia se infiinteaza și funcționează ca instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Vaslui prin reorganizarea Direcției pentru Protecția Drepturilor Copilului Vaslui și a Direcției de Asistență Socială a județului Vaslui.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentatia de atribuire si constituie ansamblul de cerințe și caracteristici ce permit fiecărui serviciu, in mod obiectiv, sa corespunda necesitatii autoritatii contractante.

Prezentul caiet de sarcini nu repeta prescriptiile normelor specifice, a căror aplicativitate este obligatorie.

Cerințele solicitate sunt minime și obligatorii.

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI :

Serviciul care face obiectul procedurii de achizitie este **ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII MEDICALE DE SPECIALITATE PENTRU EVALUAREA COPIILOR CU DIZABILITATI IN VEDEREA FORMULARII PROPUNERILOR DE INCADRARE INTR-UN GRAD DE HANDICAP.**

COD CPV: „85121200-5 ” „Servicii prestate de medici specialiști”

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE :

La atribuirea contractului de furnizare, participantii de servicii, vor prezenta toate documentele de înregistrare, eligibilitate și capacitate tehnico-economică, așa cum sunt solicitate în invitația de participare.

4. ORGANIZAREA PROCEDURII:

Se vor solicita oferte de pret de la minim trei societăți, documentația de atribuire fiind publică și pe site-ul DGASPC Vaslui.

Ofertele se depun în plic închis la sediul D.G.A.S.P.C Vaslui, situat în municipiul Vaslui, Șoseaua Națională Vaslui – Iași, nr.1, la Registratura acesteia conform invitației de participare.

5. ELABORAREA OFERTEI:

Oferta reprezintă angajamentul ferm al contractului în conformitate cu documentele procedurii.

Oferta este secretă și se depune la sediul organizatorului procedurii. Toate documentele cuprinse în oferta elaborate de ofertant, vor fi numerotate, semnate și stampilate de către conducătorul societății sau de împuternicitul acestuia. Oferta nu va conține stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

Oferta financiară va fi elaborată pentru un număr estimativ de 182 cazuri / luna (p ret/dosar) – 2 ore pe zi.

Oferta tehnică va trebui să corespundă cerințelor (specificațiilor tehnice) prevăzute în caietul de sarcini.

6. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI:

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului este **pretul cel mai scăzut.**

7. MOD DE PLATA :

După semnarea contractului, beneficiarul va efectua plata către furnizor, în termenul convenit de la recepția produselor, conform art. 6, alin. 1, litera b din Legea nr. 72/28.03.2013.

8. MODUL DE FACTURARE:

Factura se va emite de către furnizor pentru D.G.A.S.P.C. Vaslui, cu datele de identificare ale instituției.

9. SPECIFICAȚII TEHNICE :

9.1. Necesitate și oportunitate

Evaluarea complexă a copilului cu dizabilități și familiei, presupune utilizarea la maxim a expertizei tuturor membrilor Biroului de Evaluare Complexă pentru Copii, ai Comisiei pentru Protecția Copilului și a specialiștilor colaboratori din afară, din domeniul: medical, educațional, psihologic și social și se referă la capacitatea de funcționare a copilului din punct de vedere social, în contextul recomandărilor medicale, educaționale și psihologice specifice.

Managementul de caz pentru evaluarea copilului cu dizabilități și încadrarea într-un grad de handicap presupune instrumentarea cazului în condițiile legii și formularea propunerilor privind încadrarea copilului cu dizabilități într-un grad de handicap în vederea eliberării unui certificat de încadrare într-un grad de handicap, pentru a beneficia de o serie de programe de reabilitare în vederea îmbunătățirii condiției sale și includerii sale sociale.

Evaluarea complexă presupune:

I. evaluarea inițială coordonată șeful Biroului și realizată de către responsabilul de caz din cadrul Biroului de evaluare complex pentru copii și în colaborare cu echipa multidisciplinară și cu sprijinul specialiștilor, cu participarea familiei și a copilului;

II. evaluarea/expertiza din cadrul Comisiei pentru Protecția Copilului, condusa de președintele acesteia, cu participarea tuturor membrilor, care vor lua decizia finală în legătura cu copilul.

Responsabilitățile medicului specialist din cadrul Biroului de Evaluare Complexă pentru Copii:

- Verifică existența la dosarul copilului a documentației medicale și complementaritatea informațiilor scrise necesare realizării procesului de evaluare complexă a copilului, respectiv Certificatul medical timbrat eliberat de către medicul specialist (cu evaluarea medicală actuală); Fișa medicală sintetică, Bilete de ieșire din spital / scrisoare, Referat medical, verifica îndeplinirea condițiilor privind încadrarea copilului într-un grad de handicap;
- Stabilește gradul afectării funcționale pe baza evaluării actuale a medicului specialist consemnată în certificatul medical - și a confruntării cu lista afectărilor și consemnează rezultatul în Raportul de Evaluare Complexă;
- Raspunde de corectitudinea stabilirii gradului afectării funcționale, care se realizează prin confruntarea informațiilor actuale cuprinse în actele medicale cu lista afectărilor, respectiv aplicarea criteriilor pe baza cărora se stabilește gradul de handicap;
- La cererea părintelui/reprezentantului legal, realizează evaluarea medicală la domiciliul copilului sau la patul de spital (copii nedeplasabili), în vederea stabilirii gradului afectării funcționale pe baza evaluării actuale medicale a medicului specialist și a confruntării cu lista afectărilor;
- Efectuează reevaluarea medicală a condițiilor privind încadrarea copilului într-un grad de handicap, la cererea părintelui sau a reprezentantului legal, formulată cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a Certificatului de încadrare într-un grad de handicap, sau în situația în care s-au schimbat condițiile pentru care s-a eliberat Certificatul de încadrare într-un grad de handicap;
- Urmărește în cadrul echipei multidisciplinare realizarea Planului de abilitare/reabilitare al copilului cu dizabilități, aprobat de Comisia pentru Protecția Copilului, respectiv, evaluează dinamică a progreselor copilului, urmărește evoluția copilului cu dizabilități în procesul de recuperare;
- Medicul specialist participă alături de ceilalți membrii din cadrul Biroului de Evaluare Complexă pentru Copii la stabilirea gradului afectării funcționale și consemnează rezultatul în Raportul de evaluare complexă ;
- Pune în aplicare Ordinul Nr. 1985/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;

- Pune in aplicare Ordinul nr. 1306/1883/2016- pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora.
- Pune in aplicare HG nr. 502/2017 privind organizarea și funcționarea comisiei pentru protecția copilului.
- Respectă PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind Evaluarea complexă a copilului cu dizabilități și încadrarea într-un grad de handicap.
Cod procedural PO-14-01

10. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

Nu este cazul, **prețul este ferm pe toata durata contractului.**

11. ALTE CONDITII

- a) Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale.
- b) Oferta va fi redactată în limba română numerotată și ștampilată de către ofertant sau de către un împuternicit autorizat al acestuia.
- c) Se va răspunde sau vor fi precizate informațiile referitoare la serviciul achiziționat
- d) Nu se admit oferte alternative.

Director general adjunct
as. soc. Roxana Hăscu



Sef al Biroului Evaluare Complexă pentru Copii
psih. Coatu Iuliana Beatrice