



CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
COMPARTIMENT CONTROL INTERN

Nr. 5115/22.01.2026



Raport anual,
cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul
contractual din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția
Copilului Vaslui

În conformitate cu prevederile art. 558 și art 560 din Codul administrativ, aprobat de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru coordonarea și controlul normelor de conduită pentru personalul contractual și totodată asigurarea transparenței cu privire la respectarea normelor de conduită, instituțiile și autoritățile publice întocmesc rapoarte anuale cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul contractual din aparatul propriu sau din instituțiile aflate în subordine, coordonare ori sub autoritate.

Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a coordona, controla și monitoriza respectarea normelor de conduită de către personalul contractual, din aparatul propriu sau din instituțiile aflate în subordine, coordonare sau sub autoritate, cu respectarea prevederilor în domeniul legislației muncii și a legislației specific aplicabile.

Normele de conduită sunt obligatorii pentru personalul contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

În perioada **01.01.2025-31.12.2025**, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, s-au constatat următoarele:

1 .	Numarul total al posturilor din cadrul DGASPC Vaslui	Posturi aprobate - 2756 Posturi ocupate - 2064 Din care posturi care se ocupă cu personal încadrat cu contract individual de muncă (personal contractual) - 1896
-----	--	--

2.	Număr sesizări privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională, din care: - funcție de execuție - funcție de conducere	- 16
3.	Obiectul sesizării: exemplu - Profesionalismul - Neglijența în efectuarea lucrărilor - Conduita în relațiile cu beneficiarii serviciilor sociale	- Încălcarea obligațiilor ce le revin din raportul de muncă, regulamentul intern, contractual individual de muncă sau contractual de muncă aplicabil, ordinele și dispozițiile legale ale conducătorilor ierarhici, respectiv din fișa postului .
4.	Număr de angajați contractuali care au încălcat normele de conduită morală și profesională, din care: - Funcții de execuție - Funcții de conducere	1 caz de conducere 18 cazuri funcție de execuție
5	Cauzele de încălcare a normelor de conduită profesională	- Neîndeplinirea sarcinilor de serviciu; - Nu se cunosc procedurile interne de lucru / instrumentele de lucru /completarea incorectă/ superficială a documentelor interne; - Comunicare și monitorizare defectuoasă a activității angajaților; - Nerespectarea disciplinei muncii; - neîndeplinirea sarcinilor cu profesionalism, competență, eficiență, corectitudine, conștiinciozitate; - nerespectarea normelor de responsabilitate etică față de colegi/beneficiari.
6	Numărul de sesizări soluționate	16 sesizări soluționate
7	Modul de soluționare a sesizărilor	Cercetare disciplinara prealabila Plângere Poliție Consiliere etică

8	Consecințele încălcării normelor de conduită profesională	Încurajarea indisciplinei la locul de muncă; Disfuncționalitate în relațiile profesionale; Încălcarea îndatoririlor de serviciu atrage răspundere administrativă.
9	Măsuri propuse pentru înlăturarea cauzelor de încălcare a normelor de conduită	Sanțiuni disciplinare Recomandări Plângere poliție
10	Sanțiuni aplicate, din care dispuse prin hotărâre judecătorească definitivă	<ul style="list-style-type: none"> - Avertisment scris – 7 sanțiuni - Reducerea salariului de bază cu 10% pe o perioada de 3 luni - 3 - Reducerea salariului de baza cu 10% pe o perioada de 2 luni - 1

**Director executiv Direcția comunicare
și managementul resurselor umane
Daniela Urumov**

**Intocmit,
Consilier etica
Judecătoarea Irina Anca**

